

# 法政大学第二中・高等学校 兼任(非常勤)講師募集要項

下記の要領で、法政大学第二中・高等学校兼任(非常勤)講師を募集します。

## 1. 募集教科・人数

英語科 若干名

## 2. 採用期間

2026年4月1日～2027年3月31日

## 3. 応募資格

- (1) 2026(令和8)年3月迄に大学卒業(大学院修了)の者。
- (2) 英語科の中学校・高校教員免許を取得(見込)していること。

## 4. 勤務先

法政大学第二中・高等学校 (共学校)

## 5. 仕事内容

中学・高校 英語の授業：週10～14時間程度(週3～4日。曜日は応相談)

## 6. 必要書類

- (1) 履歴書(市販のものでも可)  
※すぐに連絡の取れるメールアドレスを記入のこと
- (2) 英語科教員免許状(写)(または取得見込証明書)
- (3) 「教員免許更新講習修了確認証明書」の写し(教員免許更新講習修了者のみ)  
※なお、提出書類は返却しませんので、あらかじめご了承願います。

## 7. 提出期限・提出方法・提出先

- (1) 提出期限：先着順で随時書類審査・面接を行います。
- (2) 提出方法：封筒に「英語科兼任講師応募書類在中」と朱書きし、簡易書留にて提出。
- (3) 提出先：〒211-0031 神奈川県川崎市中原区木月大町 6-1  
法政大学第二中・高等学校 英語科主任 宛

## 8. 審査日程

- (1) 第1次審査  
書類審査
- (2) 第2次審査  
面接(必要に応じて模擬授業)  
※詳細は、第1次審査合格者に通知します。

## 9. 給与・待遇

学校法人法政大学 付属中・高等学校教員給与規程による。

## 10. 連絡先

法政大学第二中・高等学校 人事委員会

本校ホームページ(<https://www.hosei2.ed.jp/>)

電話 044-711-4325(学務担当) 時間 9時30分～16時00分(ただし土日を除く平日のみ)

以上