

2027年度



入学試験要項（一般・帰国生）

目 次

入学試験要項	1
試験	2
インターネット出願の流れ ...	3
合格発表後から入学式まで ...	6
入学手続	7
校舎案内図	7

法政大学 第二中学校

〒211-0031 川崎市中原区木月大町 6-1
TEL:044-711-4321(代)
<https://www.hosei2.ed.jp/>

2027年度 法政大学第二中学校 入学試験要項

		帰国生	一般第1回	一般第2回		
入学試験日		1月10日（日）	2月2日（火）	2月4日（木）		
募集人員		男子 若干名 女子 若干名	男子 70 名 女子 70 名	男子 35 名 女子 35 名		
出願資格		【一般入試】 2027年3月に小学校を卒業見込み、または、海外の学校で日本の小学校6 学年相当の者。 【帰国生入試】 2027年3月に小学校を卒業見込み、または、海外の学校で日本の小学校6学年相当の者。 かつ、 <u>保護者の海外在留にともなう海外在留期間が1年以上で、帰国が2024年3月以降であること</u> 。海外在留期間の算出方法など不明点は本校入試広報委員会までご相談ください。〈電話 044-711-4354〉				
出願期間		12月1日(火)0:00～ 12月18日(金)16:00 締切	1月6日(水)10:00～ 1月29日(金)23:00 締切	1月6日(水)10:00～ 2月3日(水)16:00 締切		
出願方法 (全日程 インター ネット出願)		出願サイト画面の指示に従って、志願者情報を入力してください。 受験票に貼付する写真の電子ファイル(3MB以下)を出願サイトよりアップロードしてください。 受験票は、ご自宅やコンビニエンスストア等のプリンタで印刷し、試験当日・合格発表の時にお持ちください。 なお、帰国生入試の出願については下記の※をご確認ください。				
入学検定料		1 回の試験につき 30,000円 受験料のお支払いは、クレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジー（金融機関ATM・ネットバンキング・Amazon Pay・PayPay・au PAY）をご利用ください。本校窓口でのお支払いはできません。				
合格発表 (インターネット)		※合格発表期間内にmiraicompassより、合格通知書をダウンロードしてください。 1月10日(日)22:00(予定) ～27日(水)16:00			2月2日(火)22:00(予定) ～4日(木)16:00	2月4日(木)22:00(予定) ～8日(月)12:00
合格発表 (校内掲示)		1月12日(火)10:00 ～27日(水)16:00	2月3日(水)10:00 ～4日(木)16:00	2月5日(金)10:00 ～8日(月)12:00		
入学 手続	入学手続 書類交付 (来校)	1月12日(火)～1月27日(水) 月～金：10:00～11:30 12:30～16:00 土：10:00～12:00 ※日曜日は行いません。	2月3日(水)～2月4日(木) 10:00～11:30 12:30～16:00	2月5日(金)10:00～11:30 12:30～16:00 2月6日(土)10:00～12:00 13:00～16:00 2月8日(月)10:00～12:00		
	入学手続金 納入 (インターネット)	1月12日(火)10:00 ～27日(水)16:00	2月3日(水)10:00 ～4日(木)16:00	2月5日(金)10:00 ～8日(月)12:00		
注意事項		・いったん納入された入学検定料や提出書類は返還しません。 ・出願後の出願取消、受験回の変更はできません。 ・受験上の配慮や入学後の修学上の配慮等を必要とする場合、出願前に必ずご相談ください。				

※帰国生入試の出願について

- (1) 海外在留証明書（本校所定用紙）
- (2) 海外帰国生用調査票（本校所定用紙）

上記(1)、(2)の用紙は本校ホームページ中学入試 (<https://www.hosei2.ed.jp/admission/jhs>) 各種資料から印刷してください。また、(1)は保護者勤務先などの機関に作成を依頼してください。提出については、出力した受験票の隣にある宛名シートを封筒に貼付し、「特定記録」で郵送してください（出願締切日消印有効）。

※締切日を過ぎている消印の場合は、理由の如何を問わず受理しません。また、本校窓口での受付は行いません。

試 験

1. 試験日 【帰国生入試】1月10日（日） ※時刻は24時間表記です。
 【一般入試】第1回2月2日（火）、第2回2月4日（木）
2. 試験会場 本校時計塔本館（神奈川県川崎市中原区木月大町6-1）
3. 試験教室 出願サイト上および本校HPに「入学試験・試験教室案内」に関するリンクを掲載しますので、受験前に必ずご確認ください。
4. 当日の持ち物 受験票、筆記用具 ※試験で使用する筆記用具は鉛筆・シャープペン・消しゴムのみです。
 ※コンパス・定規、上履きは必要ありません。

5. 試験科目と配点

【帰国生入試】

国 語	100点
算 数	100点
合 計	200点
面 接	—

- ①筆記試験終了後、受験生とその保護者を対象に面接を行います。
 ②可否は試験と面接を総合的に判断します。

【一般入試】

社 会	75点
理 科	75点
国 語	100点
算 数	100点
合 計	350点

- ①面接は行いません。
 ②可否は4科目の合計点で判定します。
 ③1～4時限のすべての科目を受験することが必要です。
 (注意事項(9)参照)

6. 試験時間割

【帰国生入試】

時 限	試験科目	時 間 割	備 考
1 時 限	国 語	予 鈴 8：45	受験生入室
		開 始 9：00	試験時間50分
		終 了 9：50	
2 時 限	算 数	予 鈴 10：05	受験生入室
		開 始 10：10	試験時間50分
		終 了 11：00	
試験 終了後	受験生・ 保護者 面 接	11:40までに会場(当日指定)へ入室	
		面接開始は11:50 ～	

- ※2時限終了後に簡単なアンケートを実施します。
 試験監督者の指示があるまでは退出できません。
 ※面接時間が午後にかかります。昼食をご準備ください。

【一般入試】

時 限	試験科目	時 間 割	備 考
1 時限	社 会	予 鈴 8 : 15	受験生入室
		開 始 8 : 30	試験時間40分
		終 了 9 : 10	
2 時限	理 科	予 鈴 9 : 25	受験生入室
		開 始 9 : 30	試験時間40分
		終 了 10 : 10	
3 時限	国 語	予 鈴 10 : 25	受験生入室
		開 始 10 : 30	試験時間50分
		終 了 11 : 20	
4 時限	算 数	予 鈴 11 : 35	受験生入室
		開 始 11 : 40	試験時間50分
		終 了 12 : 30	
退 出	時 間	13 : 00	※目安時間です。

- ※4時限終了後に簡単なアンケートを実施します。
 試験監督者の指示があるまでは退出できません。

試験当日の注意事項

- 開門は一般入試7:30、帰国生入試8:00です。小杉門のみ開門します（住吉門・グラウンド門は閉鎖）。
- 各試験時刻はチャイムによりお知らせします。
- 指定された試験教室に一般入試は8:15、帰国生入試は8:45までに入室してください。
- 一般入試では8:15のチャイムの後、帰国生入試では8:45のチャイムの後、放送で受験に際しての案内と諸注意があります。
- 入試の当日、受験票を忘れた場合は、受験票を再交付します。腕章をつけた教員または生徒補助員に申し出てください。
- 遅刻は、1時限開始後20分（小杉門入構時刻）まで認めます。これ以降は入構できません。ただし、遅刻受験の場合も試験時刻は時間割通りです。
- 交通機関の大幅な遅れ等により、試験開始・終了を遅らせる場合があります。
- 試験では電子機器類（時計に計算機能が組み込まれたもの、および通信機能を備えたものを含む）は使用できません。携帯電話を持っている場合は、試験終了まで電源をオフにしてバッグの中に入れてください。
- すべての科目の受験を完了した場合にのみ可否判定を行います。途中退出などですべての科目の受験が完了しなかった場合には、受験完了科目も含めて欠席扱いとします。
- 試験開始前に受験生とともに入構した保護者（付添者）は、控室で待機することができます。控室は、校内木月総合文化棟内にあります。なお、途中退出した場合には一般入試は11:40、帰国生入試は10:10まで再入構はできません。
- 保護者（付添者）は試験教室を含め、控室以外の校舎に入ることはできません。
- 上記(10)の場合を除き、試験開始後の本校敷地内への立ち入りはできません。
- 追試実施の予定はありません。
- 試験当日、本校の食堂においては食事の提供は行っておりません。
- 自動車・自転車等での来校はご遠慮ください。

※受験生の安全な通行の確保および近隣の方々へのご迷惑への配慮から、自家用車での来校、周辺道路への路上駐車、近隣商業施設への無断駐車は固くお断りいたします。

インターネット出願の流れ

2026年12月1日(火)より、本校ホームページに出願サイト(miraicompass ミライコンパス)のバナーを設置します。必ず出願期間内に出願手を完了してください。なお、出願期間前でもユーザID・顔写真・志願者情報の登録(事前準備1～3)が可能です。パソコン・スマートフォン・タブレット端末等により登録してください。登録したユーザID・パスワードは忘れないようメモをしてください。

※出願手続完了後の受験票印刷のため、プリンタが必要となります。

インターネット出願には、顔写真データが必要です。 詳細は、下記の「事前準備2」をご覧ください。

	ユーザID・顔写真・志願者情報 登録可能期間	出願期間
帰国生入試	2026年12月1日(火) 0:00～ 2026年12月18日(金) 16:00	2026年12月1日(火) 0:00～ 2026年12月18日(金) 16:00
一般入試(第1回)	2026年12月1日(火) 0:00～ 2027年1月29日(金) 23:00	2027年1月6日(水) 10:00～ 2027年1月29日(金) 23:00
一般入試(第2回)	2026年12月1日(火) 0:00～ 2027年2月3日(水) 16:00	2027年1月6日(水) 10:00～ 2027年2月3日(水) 16:00

※本校主催の学校説明会等、miraicompassを用いたイベントに参加申込をされた方はユーザID登録済となっています。その際のユーザIDとパスワードをご使用ください。

事前準備 出願期間前でも操作可能

事前準備1 ユーザID(メールアドレス)とパスワードの登録

- 本校ホームページの「インターネット出願」のバナーをクリックして、出願サイトにアクセスしてください。本校主催の学校説明会(2026年度開催)等、miraicompassを用いたイベントに参加予約をされた方は、b【ユーザID登録をされている方】よりログインしてください。
 - 【初回登録の方】
「はじめての方はこちら」より登録画面に移り、メールアドレスを登録してください。
ご登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メール送信先、緊急連絡先等として使用いたします。
 - 【ユーザID登録をされている方】
「ユーザID登録がお済みの方へ」よりログインしてください。

事前準備2 顔写真データの登録

- 出願サイトのトップ画面よりログインすると、マイページが表示されます。
- 「出願用顔写真を登録/確認する方はこちら」ボタンをクリックし、顔写真をアップロードしてください。

【写真データについて】

 - ・正面上半身、脱帽、背景なし、服装指定なし、眼鏡使用者は着用
 - ・出願期間開始日3ヶ月以内撮影(カラー、白黒どちらでも可)
 - ・画像データは3MB以下のJPEG形式またはPNG形式
 - ・サイズ目安はタテ4cm×ヨコ3cm

事前準備3 マイページに志願者情報を入力(顔写真データ登録後に入力可能)

- マイページの「新規申込手続きへ」ボタンをクリックし、入試区分を選択してください。
- 「利用規約および個人情報の取り扱い」をご確認のうえ、「同意して次へ」をクリックしてください。
- 画面の指示に従って志願者情報・保護者情報を誤りのないよう入力し、保存してください。

※なお、ここで入力した情報が、入学後の生徒・保護者情報として登録されますのでご注意ください。

※帰国生入試出願者は、海外での教育歴についても、入力してください。

※「併願校」「通塾名」「志望動機」等のアンケート項目は、受験生全体の傾向を知るためのもので可否には関係ありません。

※氏名等の入力時に変換されない漢字がある場合は、外字の有無で「あり」にチェックを入れ、記載可能な簡易字体で入力してください。例：高→高、崎→崎

入学手続の際、標準文字(原則的にJIS2004第二水準まで)で記載可能な範囲内の文字に変更することができます。

※普段、通称名等をご使用の場合は、入試広報委員会までお問い合わせください。
(電話：044-711-4354)

出願期間内に、出願手続 3 以降の手続を行ってください。（出願手続はここまでの操作では完了していません。）

■ 出願手続 出願期間内に入力

出願手続 1 入試区分を選択

出願する入試区分を選択してください。

出願手続 2 出願情報入力

受験生および保護者情報を入力してください。

}すでに事前準備 3 で入力済みの方は不要。

出願手続 3 試験日の選択

試験日を選択してください。

出願手続 4 受験料支払い方法を選択

「現在選択中の試験」欄で出願内容を確認してください。確認後、「お支払い画面へ」ボタンをクリックし、「クレジットカード」「コンビニエンスストア」「ペイジー・金融機関 ATM（現金）」「ペイジー・金融機関 ATM（カード・通帳）」「ペイジー（ネットバンキング）」「Amazon Pay」「PayPay/au PAY」よりいずれかの支払い方法を選択してください。

※なお、支払い手数料は受験生側の負担になりますので、あらかじめご了承ください。

(1) クレジットカード支払い（即時決済）

➡ご利用可能なクレジットカード

AMERICAN EXPRESS、VISA、Master Card、JCB、Diners Club

※保護者名義のカードを使用することができます。

(2) コンビニエンスストア支払い

出願登録後、「送信完了」画面または「支払方法確認」画面の案内に従い、コンビニエンスストアにてお支払いください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

(3) ペイジー支払い

ペイジーマークが表示された ATM でお支払いが可能です。また、ペイジー・ネットバンキングも可能です。ただし、金融機関窓口ではご利用できません。

(4) 電子マネー支払い

➡ご利用可能な電子マネー

Amazon Pay、PayPay、au PAY

出願手続 5 出願内容の確認

(1) ここまでの入力内容（受験生氏名（漢字）・受験生氏名（カナ）・性別・住所・受験種別等）に誤りがないかを確認してください。

※特に、性別・受験種別等の誤りにご注意ください。

※訂正がある場合は、該当箇所を訂正してください。

(2) 「上記内容で申込む」をクリックし、確定してください。

※確定後は、ご自身で誤りを訂正できません。確定後に入力内容の誤りを見つけた場合は、本校事務室（電話：044-711-4321）までお問い合わせください。

※次ページへ続く。

出願手続 6 受験票の印刷

- (1) 受験料支払い完了後、登録のメールアドレス宛に支払い完了メールが届きます。
- (2) 出願サイトのマイページにログインし、ご自宅のプリンタまたはコンビニエンスストアのマルチコピー機等で受験票を印刷してください。

※受験票見本（帰国生入試）

↑ 図①

↑ 図②

- ・ 白の A4 普通紙・横向きで印刷してください。
(カラー・白黒印刷どちらでも可)
- ・ 図①の受験票は試験当日・合格発表の時に必ずご持参ください。
- ・ 図②の宛名シートを使用して、「(1) 海外在留証明書」「(2) 海外帰国生用調査票」を郵送してください（「出願手続 7（帰国生入試のみ）書類の提出」を参照）。

※受験票見本（一般入試）

↑ 図①

- ・ 白の A4 普通紙・横向きで印刷してください。
(カラー・白黒印刷どちらでも可)
- ・ 図①の受験票は試験当日・合格発表の時に必ずご持参ください。

出願手続 7（帰国生入試のみ）書類の提出

〈郵送準備〉

- (1) 海外在留証明書 (2) 海外帰国生用調査票を角 2 サイズの封筒に入れ、宛名には上記図②の宛名シートを切り取り、貼付してください。

〈発送方法〉

郵便局窓口にて「特定記録」で郵送（12月18日(金)消印有効）

※締切日を過ぎている消印の場合は、理由の如何を問わず受理しません。

※書類未着の場合は受験不可となります。

※海外から送付される場合は、EMS で送付してください。

合格発表後から入学式まで

※合格通知書は、合格発表期間中に miraicompass よりダウンロードしてください。

帰国生	一般 第1回	一般 第2回
〈入学書類交付〉 (受験票を持参) 1月12日(火)～1月27日(水) 平日 10:00～11:30 12:30～16:00 土曜 10:00～12:00 ※日曜日は行いません。	〈入学書類交付〉 (受験票を持参) 2月3日(水)～2月4日(木) 10:00～11:30 12:30～16:00	〈入学書類交付〉 (受験票を持参) 2月5日(金)10:00～11:30 12:30～16:00 2月6日(土)10:00～12:00 13:00～16:00 2月8日(月)10:00～12:00
〈入学手続金納入 miraicompass〉 1月12日(火) 10:00 ～ 1月27日(水) 16:00	〈入学手続金納入 miraicompass〉 2月3日(水) 10:00 ～ 2月4日(木) 16:00	〈入学手続金納入 miraicompass〉 2月5日(金) 10:00 ～ 2月8日(月) 12:00

入学手続は以下の処理を全て終えて完了となります

- ① 入学書類の受け取り
- ② 入学手続金 **350,000 円** (入学申込金 300,000 円 + 教育充実費 (入学時) 50,000 円) の支払い
 ※必ず上記期間内に miraicompass の「入学金決済画面」にてお済ませください。
 ※お支払いは、クレジットカード、またはペイジーのご利用をお願いいたします。ペイジーは申し込みしただけでは完了となりません。振込手続までを期間内に完了してください。
- ③ 預金口座振替依頼書の提出 (本校事務室へ 3月3日(水) 16時まで に持参または郵送必着)

手続完了

手続完了

第1回 新入生オリエンテーション

日時：2月13日(土) 14:00～
 対象：保護者(本人同伴可)
 配付書類：①入学許可書(本人保管)
 ②入学通知書(出身小学校へ提出するもの)
 ③就学承諾書(教育委員会へ提出するもの)

入学辞退

必ず本校に電話連絡をしてください。
 「入学辞退届(兼教育充実費(入学時)返還願)」(本校所定用紙・入学書類に同封)を2027年3月31日(水) 16:00までに本校事務室に提出、または2027年3月31日(水)消印有効で郵送した場合のみ教育充実費(入学時) 50,000 円を5月中に返還いたします。(入学申込金 300,000 円は返還いたしません)

本校での制服・体操着等の購入(採寸・申込・支払)

日時：2月13日(土) 10:00～17:00
 (第1回 新入生オリエンテーション実施日)
 2月14日(日) 10:00～15:00
 対象：保護者・入学者本人

第2回 新入生オリエンテーション

日時：2月20日(土) 14:00～
 対象：本人(保護者同伴可)
 提出書類：①学籍簿・誓約書
 (本校所定用紙・入学書類に同封)
 ②住民票の写し ※コピー不可
 ※本校から入学に関する大切な書類をお渡しします。

入学式

4月上旬 ※日時は入学書類にてお知らせします。

<事務室>

※平日 11:30～12:30 は
 昼休みのため閉室しています。
 ※原則として土曜日 12:00 以降
 (2/6(土) 除く)、
 日曜日・祝日は閉室しています。

入学手続

1. 入学手続時の費用

入学手続金 350,000 円（入学申込金 300,000 円 + 教育充実費（入学時）50,000 円）の支払い

※本校窓口での現金受付はできません。miraicompass の「入学金決済画面」よりクレジットカード、またはペイジーで期間内に振込手続まで完了してください。

2. 注意事項

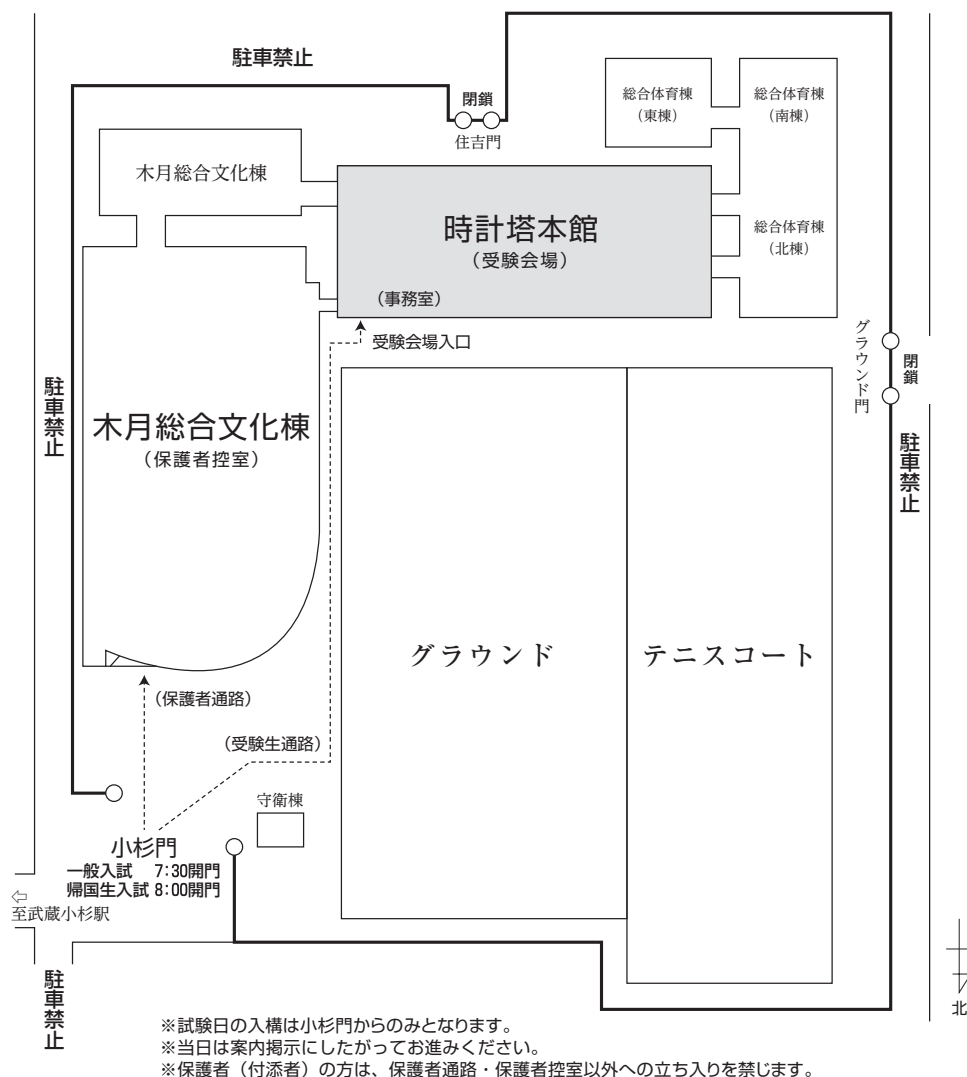
- (1) いったん納入された入学手続時の費用は理由の如何にかかわらず返還しません。ただし、「入学辞退届（兼教育充実費（入学時）返還願）」（本校所定用紙）を 2027 年 3 月 31 日（水）16:00 までに本校事務室に提出、または 2027 年 3 月 31 日（水）消印有効で郵送した場合のみ教育充実費（入学時）50,000 円を 5 月中に返還します。
- (2) 期日までに入学手続（入学手続書類の受け取り、入学手続金納入）が完了しなかった場合は、入学辞退者として取り扱います。
- (3) 提出書類の記載に事実と相違がある場合は、入学許可を取り消すことがあります。
- (4) 「振り込め詐欺」「なりすまし詐欺」にご注意ください。

3. 初年度納入金（2026 年度実績）

初年度納入金総額：1,176,222 円（授業料・教育充実費 他）

※内訳や納入時期等の詳細は、本校 HP に記載の「2026 年度学費」または「2027 学校パンフレット補足資料」よりご確認ください。

校舎案内図



受験生送迎等による学校周辺道路への路上駐車はおやめください。近隣へのご配慮をお願いします。