

証明書の発行について(卒業生)

◇証明書交付までに要する時間◇

交付日は、窓口受付日または郵送申込受付日の2日後（休業日をはさむ場合はさらにその後）です。ただし、英文の証明書は1週間後の交付になります。余裕をもってお申込みください。

なお、電話・ファックス・E-mail でのお申し込みは受付できません。

◇証明書の種類と発行手数料◇

種 類	発行手数料 (1通につき)
卒業証明書	100円
《英文》卒業証明書	300円
成績証明書	100円
《英文》成績証明書	300円
単位習得証明書	100円
修得学科目証明書	100円
調査書	200円

◇証明書の郵送料◇

調 査 書	
1通	80円
2通	90円
3通	140円
4通	
5通	
6通	200円
7通	
8通	
9通	
10通	

そ の 他 の 証 明 書	
1通	80円
2通	90円
3通	140円
4通	
5通	
6通	
7通	200円
8通	
9通	
10通	

※速達をご希望の場合は上記に270円を加えた額の切手をご郵送ください。

※上記以上の通数の場合は事務窓口にお問い合わせください。

◇申し込み方法◇

電話・ファックス・E-mail でのお申し込みはお受けいたしかねます。直接窓口にてお申し込み頂くか、郵送にてお申し込みくださいますようお願い申し上げます。

【郵送での申し込み】

封筒に以下のものを入れて下記宛てにご郵送ください。

送付先

〒211-0031

神奈川県川崎市中原区木月大町6-1

法政大学第二高等学校 学務担当 宛

1. 証明書交付申請書（郵送申込用）または便箋に下記の必要事項を明記したもの
（証明書交付申請書は「卒業生の方へ（証明書の申請）」のページからダウンロード
できます。）

※申請により得た個人情報は証明書発行の目的にのみ使用いたします。

- (1) 氏名
- (2) 生年月日
- (3) 卒業年（西暦〇年3月卒業）
- (4) 卒業時のクラスや担任名（不明の場合は美術選択か音楽選択か）
- (5) 連絡先電話番号・送付先住所
- (6) 必要な証明書と通数
- (7) 申請理由（就職・進学・国家試験など）
- (8) 法政二高以外の学校（旧制や合併以前の学校）出身の場合はその学校名・課程・学科

2. 発行手数料分の切手

※別表「証明書の種類と発行手数料」をご参照ください。

3. 返送用郵便切手（郵送による返送をご希望の場合のみ）

※別表「証明書の郵送料」をご参照ください。表にない通数の郵送料については事務窓口にお問合せください。

4. 別表「証明書申請時の本人確認に必要な書類」に指示された書類

※第三者による不正取得を防ぐ目的で本人確認を行うために、提示または提出して頂きます。

【窓口での申し込み】

以下のものを窓口へ提出・提示してください。

1. 「証明書交付申請書」に必要事項を記入したもの

（「証明書交付申請書」は窓口備え付けのものをご利用ください。）

※申請により得た個人情報は証明書発行の目的にのみ使用いたします。

2. 発行手数料分の証紙（窓口へ自動販売機が設置されています。）

3. 郵送料（郵送による返送をご希望の場合のみ）

※別表「証明書の郵送料」をご参照ください。表にない通数の郵送料については事務窓口にお問合せください。

4. 別表「証明書申請時の本人確認に必要な書類」に指示された書類

※第三者による不正取得を防ぐ目的で本人確認を行うために、提示または提出して頂きます。

◇証明書申請時の本人確認に必要な書類◇

必要書類	本人による申請		代理人（家族または本校に届出済の保証人）による申請	
	窓口受付	郵送受付	窓口受付	郵送受付
本人の公的機関発行の身分証明書（運転免許証・健康保険証・パスポート・外国人登録証明書等）	○ (提示)	○ (写しを提出*)	○ (写しを提示)	○ (写しを提出*)
本人よりの委任状			○ (提出)	○ (提出)
代理人の公的機関発行の身分証明書（運転免許証・健康保険証・パスポート・外国人登録証明書等）			○ (提示)	○ (写しを提出*)

※身分証明書の写しは、本人・代理人の確認のためのみに使用し、使用後は速やかに返却します。

◇旧制や合併以前の学校の証明書について◇

法政大学第二高等学校のほか、本校では以下の学校の証明書も取り扱っています。

- ・法政大学第二中学校（旧制）
- ・法政大学工業高等学校，法政大学第二工業高等学校，法政大学第二工業学校（旧制）
- ・法政大学第一工業高等学校，法政大学工業学校（旧制），法政大学工学校（旧制）

◇事務（窓口）取扱時間◇

平 日 9:00～11:30 / 12:30～17:00
 土 曜 日 9:00～12:00
 日 曜 日 ・ 祝 日 休業

※夏季休暇期間・冬季休暇期間・入試試験期間は、窓口取扱いが異なります。お手数ですが、ホームページでご確認ください。

◇事務窓口◇

〒211-0031

神奈川県川崎市中原区木月大町6-1

法政大学第二中・高等学校 学務担当

TEL : 044-711-4326 / 044-711-4325 / 044-711-4357 / 044-711-4390